

FORMATEUR INTERNE

PRE-REQUIS	Cette formation ne nécessite pas d'expérience préalable en matière de formation
PUBLIC	Toute personne amenée à conduire, parallèlement à son activité principale, des actions ponctuelles de formation dans l'entreprise
DUREE	21 heures sur 3 jours
OBJECTIFS	<ul style="list-style-type: none"> ▣ Bien identifier les particularités d'une action de formation ▣ Préparer et construire son action ▣ Animer une action de formation ▣ Evaluer une séquence de formation
METHODE PEDAGOGIQUE	<ul style="list-style-type: none"> ▣ Apports didactiques ▣ Exercices vidéo ▣ Travail intersession ▣ Echanges entre participants
ANIMATION	Formateur consultant communication et management
EVALUATION	Attestation de formation

Programme :

- | | |
|---|---|
| <p>1. DEFINIR LE ROLE ET LES MISSIONS DU FORMATEUR</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ S'identifier en tant que formateur ➤ Distinguer les missions du formateur <p>2. IDENTIFIER LE PUBLIC</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Connaître les conditions d'apprentissage chez l'adulte ➤ Identifier les pouvoirs de la motivation <p>3. DEFINIR LES OBJECTIFS PEDAGOGIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Traduire les objectifs opérationnels en objectifs pédagogiques ➤ Identifier les messages à transmettre <p>4. ACQUERIR DES METHODES ET DES TECHNIQUES PEDAGOGIQUES</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Connaître les grands principes pédagogiques | <ul style="list-style-type: none"> ➤ De l'exposé au jeu de rôle <p>5. REALISER L'ITINERAIRE PEDAGOGIQUE ET LE SCENARIO ASSOCIE</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Progression pédagogique ➤ Programme articulé en phases définitives ➤ Gestion du temps et découpage de séquences ➤ Organisation matérielle ➤ Aides et supports <p>6. CREER LE GROUPE</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Etablir le contact avec le groupe ➤ Adapter son style d'animation à son public ➤ Faire participer le groupe <p>7. REGULER LA VIE DU GROUPE</p> <p>8. EVALUER LA FORMATION</p> |
|---|---|

FORMATION PROFESSIONNELLE / BILANS DE COMPETENCES

4 avenue Laurent Cély – Hall B – 9ème étage – 92 600 Asnières – Tél 01 41 32 39 11– contact@cer92.asso.fr – www.cer92.asso.fr